



صندوق ملی محیط زیست

آیین نامه

پرداخت کمک‌ها، تسهیلات و مشارکت مالی

موضوع ماده ۵ اساسنامه صندوق ملی محیط زیست



«بسمه تعالی»

آیین‌نامه پرداخت کمک‌ها، تسهیلات و مشارکت مالی صندوق ملی محیط زیست

این آیین‌نامه در راستای تحقق اهداف قانونی تشکیل صندوق ملی محیط زیست و مستند به ماده (۵) اساسنامه صندوق ملی محیط زیست، به منظور حمایت مالی و همکاری در طرح‌ها و پروژه‌های زیست محیطی، گردشگری طبیعی و طرح‌های آموزش و فرهنگ سازی برای بهبود شرایط زیست محیطی و اعطای تسهیلات در جهت کاهش آلودگی‌های زیست محیطی و جلوگیری از تخریب محیط زیست و مخترعین و محققین محیط زیست تدوین شده است.

بر اساس این آیین‌نامه نحوه پرداخت کمک‌ها و حمایت‌های مالی و اعطای تسهیلات صندوق ملی محیط زیست و همچنین نحوه مشارکت صندوق ملی محیط زیست در طرح‌ها و پروژه‌های سازمان حفاظت محیط زیست در سطح کشور تعیین می‌شود.

ماده (۱): تعاریف

سازمان: سازمان حفاظت محیط زیست

صندوق ملی: صندوق ملی محیط زیست

هیأت مدیره: هیأت مدیره صندوق ملی محیط زیست

اداره کل: اداره کل محیط زیست استان

ماده (۲): اهداف و دامنه شمول

تأمین و تجهیز منابع مالی از محل‌های پیش‌بینی شده در جهت اهداف قانونی تشکیل صندوق ملی (موضوع ماده "۱" اساسنامه صندوق ملی محیط زیست) و اعطای تسهیلات مالی به کارخانجات، کارگاه‌ها و هرگونه منابع آلاینده در جهت کاهش آلودگی زیست محیطی، جلوگیری از تخریب محیط زیست از طریق حفظ، احیاء و مدیریت تنوع زیستی (شامل زیستگاه، زیست بوم، گونه و ژن) و همچنین مخترعین و محققین محیط زیست در جهت گسترش و تکمیل تحقیقات و حمایت مالی و همکاری در اجرای طرح‌ها و پروژه‌های زیست محیطی و طرح‌های گردشگری طبیعی و طرح‌های آموزشی و فرهنگ سازی جهت بهبود شرایط زیست محیطی است.

ماده (۳): کمک‌ها و حمایت مالی



حمایت مالی، کمک و همکاری با اشخاص حقیقی و حقوقی در جهت اجرای مطلوب برنامه‌ها، طرح‌ها و پروژه‌های محیط زیستی و اقدامات آموزشی و فرهنگ‌سازی و همچنین جبران خسارت‌های وارده و پرداخت دیه به اشخاص در انجام وظایف مرتبط با حفاظت از محیط زیست کشور و ناشی از حمله حیات وحش منطبق با موارد مندرج در ماده (۱) اساسنامه صندوق ملی.

ماده (۴): اعطای تسهیلات

- ۴-۱) اعطای تسهیلات به واحدهای آلاینده و هرگونه منابع آلوده کننده به منظور کاهش آلودگی‌های زیست محیطی.
- ۴-۲) اعطای تسهیلات به مخترعین و محققین محیط زیست در جهت گسترش و تکمیل تحقیقات مرتبط، با اولویت همکاری با دانشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی ذیربط.
- ۴-۳) اعطای تسهیلات به کارخانجات، کارگاه‌ها، واحدهای تولیدی و صنعتی در جهت کاهش آلودگی‌های زیست محیطی و همچنین مشمولین در اجرای طرح‌ها و پروژه‌های زیست محیطی، گردشگری طبیعی در راستای جلوگیری از تخریب محیط زیست.

ماده (۵): نحوه پرداخت کمک‌ها، حمایت مالی و اعطای تسهیلات

- ۵-۱) پرداخت‌های مندرج در مواد (۳) و (۴) بر اساس درخواست کتبی اداره کل و سازمان و همچنین درخواست‌های واصل شده به صندوق ملی پس از ارائه مستندات و مدارک مربوطه و بر اساس تصمیم هیات مدیره و قوانین و مقررات مربوطه انجام خواهد شد.
- ۵-۲) پرداخت هر نوع حمایت و کمک‌های مالی در هر استان از محل هدایا و کمک‌های واریزی به صندوق ملی توسط خیرین و بخش‌های تولیدی، صنعتی، معدنی، عمرانی و خدماتی همان استان یا منابع صندوق ملی و بر اساس تصمیم هیات مدیره و قوانین و مقررات مربوطه می‌باشد.
- ۵-۳) تعیین میزان و نوع حمایت مالی اعم از کمک‌های مالی و اعطای تسهیلات و همچنین نحوه بازپرداخت آنها به تصویب هیات مدیره و با رعایت قوانین و مقررات مربوطه صورت می‌پذیرد.
- ۵-۴) فرایند اجرایی پرداخت تسهیلات موضوع این آیین‌نامه از طریق تسهیلات تلفیقی با سایر منابع بانکی و موسسه های مالی در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه، با اعطای عاملیت انجام خواهد شد.

ماده (۶): مشارکت در طرح‌ها و پروژه‌های زیست محیطی



۶-۱) همکاری و مشارکت در برنامه‌ها، طرح‌ها و پروژه‌های حفاظتی از قبیل تامین بخشی از هزینه‌های حفاظت فیزیکی در مناطق تحت مدیریت، اجرای ابنیه و مستحدثات اعم از مشارکت در تأمین زمین و احداث یا بازسازی پاسگاه‌های محیط‌بانی و مراکز تحقیقاتی زیست محیطی.

تبصره: مشارکت صندوق ملی در این موارد منوط به تأیید ضرورت اجرای آن در کمیته موضوع ماده (۷) این آیین‌نامه و تصویب هیات‌مدیره و از محل کمک‌ها و هدایای واریزی استان مورد نظر و یا منابع صندوق ملی خواهد بود.

۶-۲) مشارکت و همکاری در طرح‌ها، پروژه‌ها و برنامه‌های اجرایی احیاء و مدیریت تنوع زیستی، گردشگری طبیعی و سایر پروژه‌های زیست محیطی.

۶-۳) همکاری و مشارکت با دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی و معاونت علمی و فن آوری ریاست جمهوری در طرح‌ها و پروژه‌های پژوهشی و تحقیقاتی.

ماده (۷) کمیته اجرایی و نظارتی

بررسی درخواست‌ها، طرح‌ها و پروژه‌ها در کمیته‌ای متشکل از معاون اداری، مالی، پشتیبانی و امور حقوقی (رئیس کمیته)، معاون فنی و ارزیابی پروژه‌ها و حسب مورد مدیران زیرمجموعه آن‌ها در صندوق ملی و ذینفع یا نماینده تام‌الاختیار وی تشکیل و پس از بررسی و مطابقت با این آیین‌نامه و با لحاظ اولویت‌های ذیربط صندوق ملی، جهت تأیید و تصویب نهایی به هیات‌مدیره با رعایت قوانین و مقررات مربوطه ارجاع و متعاقباً اجرا می‌گردد و گزارش آن نیز در مقاطع زمانی شش ماهه به تفکیک طرح، پروژه و اعتبار هزینه شده به اعضای مجمع عمومی صندوق ملی محیط زیست ارائه می‌شود و سالانه به تصویب مجمع عمومی صندوق ملی محیط زیست می‌رسد.

✓ **ماده (۸)** ضرورت دارد کلیه مفاد این آیین‌نامه در چارچوب اساسنامه صندوق ملی به اجرا در آید و موارد خارج از آن مورد تأیید مجمع عمومی صندوق ملی محیط زیست نمی‌باشد.

ماده (۹) این آیین‌نامه در ۹ ماده و یک تبصره تنظیم و در تاریخ ۱۳۹۹/۰۱/۲۳ به تصویب مجمع عمومی صندوق ملی محیط زیست رسید.

